

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №10  
«Маленький принц»  
Э.Р. Салахова  
2025 г



**План мероприятий**  
по обеспечению антитеррористической защищенности  
в МБДОУ «Детский сад №10 «Маленький принц» на 2025-2026 год.

| №<br>п/п                                      | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки                                 | Ответственные                                                 | Исполнение |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                                                               |            |
| 1.                                            | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»<br>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ                                                                                                                                          | 2 раза в год                          | Заведующий                                                    |            |
| 2.                                            | Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ                                                                                                                                                                                                                         | постоянно                             | Заведующий,<br>Зам.зав по ХР                                  |            |
| 3.                                            | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течении дня)                                                                                                                                     | постоянно                             | Зам.зав по ХР                                                 |            |
| 4.                                            | Приказ «О назначении ответственного по антитеррористической безопасности в МБДОУ №10, приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ"<br>(Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.                                                     | Начало года                           | Заведующий                                                    |            |
| 5.                                            | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.                                                                                                                                                  | 2 раза в год                          | Заведующий                                                    |            |
| 6.                                            | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство                                                                                                                                                                                                    | 2 раза в год                          | Заведующий                                                    |            |
| 7.                                            | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.                                                                                | 2 раза в год                          | Заведующий                                                    |            |
| 8.                                            | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.                                                                                    | Ежедневно:<br>утром, перед прогулками | Зам.зав по ХР<br>воспитатели групп,<br>дежурный администратор |            |
| 9.                                            | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.                                                                                                                                                                                                          | ежедневно                             | Зам.зав по ХР                                                 |            |
| 10.                                           | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам:<br>«Сущность терроризма»,<br>«Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п. | 1 раз в год                           | Заведующий                                                    |            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                             |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--|
| 11. | Проведение тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.                                                                                                                                               | 1 раза в год                    | Ответственный по ГО         |  |
| 12. | Постоянное содержание в порядке, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно                       | Зам.зав по ХР               |  |
| 13. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов                                                                                                                | постоянно                       | Зам.зав по ХР               |  |
| 14. | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.                                                                                          | постоянно                       | Заведующий                  |  |
| 15. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.                                                                                                                                  | 1 раз в год                     | Заведующий, ст. воспитатель |  |
| 16. | Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий                                                                                                                                                          | Новогодние праздники, выпускной | Заведующий, Зам.зав по ХР   |  |
| 17. | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ                                                                                                                                                                                                          | Май                             | Заведующий                  |  |

#### Работа с детьми

|   |                                                                                                                                                                                                                        |                                |                              |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--|
| 1 | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»                | Согласно перспективно го плана | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 2 | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | Согласно перспективно го плана | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 3 | Проведение занятий ОБЖ в группах                                                                                                                                                                                       | Согласно перспективно го плана | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 5 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед                                                                                                                                                                     | Согласно перспективно го плана | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 6 | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС                                                                                                                                                                        | согласно годового плана        | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 7 | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;                                                                                                                                                        | согласно годового плана        | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 8 | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»                                                                                                                                           | Согласно плана работы с детьми | Воспитатели, ст. воспитатель |  |

| Работа с родителями                                                                      |                                                                                                                                  |                                |                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--|
| 1                                                                                        | Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ                                                                             |                                | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 2                                                                                        | Проведение родительских собраний;                                                                                                |                                | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| 3                                                                                        | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);                          |                                | Воспитатели, ст. воспитатель |  |
| Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат |                                                                                                                                  |                                |                              |  |
| 1                                                                                        | Обеспечить охрану объекта сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов | Поступления финансовых средств | Заведующий                   |  |
| Взаимодействие с территориальными органами безопасности, УМВД, Росгвардии и МЧС          |                                                                                                                                  |                                |                              |  |
| 1                                                                                        | Обследование на инженерно-техническую укрепленность и работоспособность КТС ОВО                                                  | По графику ОВО                 | Сотрудник ОВО                |  |
| 2                                                                                        | Проверка требований пожарной безопасности                                                                                        | По графику МЧС                 | Сотрудник МЧС                |  |
| 3                                                                                        | Планово-комиссионная проверка к новому учебному году                                                                             | Август                         | Управление образования       |  |